

# A nova Legislação e Gestão de Convênios Públicos: Da Captação de Recursos à Prestação de Contas

Portaria nº 33 de 30 de agosto de 2023 e a Plataforma Transfere.gov

## Apresentação:

O curso "A Nova Legislação de Convênios" capacita servidores e profissionais na gestão de convênios e contratos de repasse de recursos da União, com base na Portaria Conjunta MGI/MF/CGU nº 33/2023 e no Decreto nº 11.531/2023. Essas normas trazem atualizações importantes, como valores mínimos de repasse, cadastramento no Transferegov.br e novas definições de competências e vedações.

O curso esclarecerá as inovações do decreto, que substituiu o Decreto nº 6.170/2007, e abordará também a Portaria SEGES/MGI nº 4.249/2023, sobre o acesso ao Transferegov.br, destacando a configuração de perfis para a execução e prestação de contas

Além disso, será tratado o Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (Lei 13.019/2014), ampliado pela nova legislação de convênios e pela Lei de Licitações. O curso terá uma abordagem colaborativa e prática para preparar os participantes para as novas exigências.

## Quem deve participar do Curso?

O público-alvo inclui técnicos, analistas e gestores de convênios públicos em todas as esferas governamentais (União, Estados e Municípios), além de auditores e controladores internos e externos, profissionais jurídicos como procuradores, advogados e administradores, bem como prefeitos, vereadores e consultores.

Também se destina a servidores públicos das áreas de contratos, projetos, finanças e jurídica, membros de comissões de licitação, pregoeiros e suas equipes, funcionários do Sistema 'S', OSCIPs, ONGs, OSs, universidades, fundações, institutos, agências, autarquias e empresas estatais que utilizam recursos públicos. Além disso, abrange profissionais envolvidos na gestão técnico-financeira desses recursos, incluindo secretários, assessores, diretores, coordenadores, assistentes do setor público, e servidores e funcionários de instituições federais de ensino e pesquisa científica e tecnológica.

## Qual o conteúdo completo do Curso?

### O PPA – 2024 a 2027

- Quais os programas e estrutura ministerial para oportunidades de captação de recursos;
- Emendas, como potencializar.

### Legislação

- Decreto nº 11.531 – maio/2023
  - Disposições; Conceitos; Instrumentos; Vedações;
  - Divulgação de Programas; Proposta e Plano de Trabalho;
  - Empenho e Despesas; Contrapartida; Celebração;
  - Do anteprojeto, do projeto básico, do termo de referência, da licença ambiental e da condição suspensiva;
  - Subconveniamiento;
  - Bens Remanescentes;
  - Acompanhamento e Fiscalização;
  - Execução;
  - Prestação de Contas.
- Portaria Conjunta MGI/MF/CGU N° 33, de 30 de agosto de 2023;
- Decreto nº 11.271/2022 – Institui o SIGPAR;
- Portaria SEGES/MG nº 4.249 – agosto/2023;
- Lei nº 13.019/2014;
- IN 05/2022;
- EC 105/2019;
- Portaria AGU 5/2021;
- Lei nº 14.1333/2021 – Nova Lei de Licitações:
  - Convênios;
  - Planejamento das Aquisições;
  - Obras;
  - Excelência em Gestão;
  - Instrução Normativa SEGES/ME N° 2, de 12 de janeiro de 2022.
- ETP:
  - Instrução Normativa SEGES N° 58, agosto de 2022.
- IMG – O índice de Maturidade de Gestão

### Elaboração de Projetos para Captação de Recursos

- Gestão de Riscos;
- Identificação de Riscos;
- Análise de Riscos;
- Avaliação de Riscos;
- Elaboração de Projetos Sociais;

- Conceitos sobre Projetos e atividades;
- Metodologia para elaboração de projetos;
- Definindo Escopo;
- Metas, Etapas e Atividades;
- Sistemas de Indicadores e Resultados;
- Plano de Trabalho;
- Cronogramas Físico e Financeiro;
- Avaliação de Riscos;
- Planejamento do Projeto;
- Execução do Projeto;
- Controle e Monitoramento;
- Controle do Projeto; Relatórios do Projeto;
- Gestão Estratégica
- Encerramento

#### **Atividades Práticas**

- Mapa mental dos fundamentos;
- Planilha de trabalho do Gestor;
- Atividades Práticas – Navegando;
- Acesso Livre;
- Programas;
- Estratégias de Captação de Recursos – Curto prazo;
- Estratégias de Captação de Recursos – Projetos;
- Consultando Proponentes;
- Consultando Convênios;
- Os segredos dos contatos e relacionamentos.

#### **Módulos da Plataforma Transfere**

- Cadastros;
- Empresas;
- Transferências Especiais;
- Vinculadas a um Fundo;
- Não Vinculadas;
- Transferências Fundo a Fundo;
- IFs;
- Discricionárias e Legais;
- Termo de Execução Descentralizada;
- O Decreto 10.426/2020;
- Operacionalização;
- Execução;
- Prestação de Contas.

## Operacionalização dos Instrumentos na Plataforma Mais Brasil

- Proposta de Trabalho e Plano de Trabalho:
  - A nova Justificativa e o PPA;
  - Caracterização dos interesses recíprocos;
  - Relação entre a proposta e os objetivos e diretrizes do programa;
  - Público-alvo;
  - Problema a ser resolvido;
  - Resultados esperados.
- Objeto
- Vigência
- Plano de Trabalho
- Cronograma Físico
- Cronograma de Desembolso
- Plano de Aplicação Detalhado
- Anexos
- Prática para preenchimento de propostas – Ambiente Oficial: [Transferegov.br](https://transferegov.br)
- Transferências Especiais
- Transferências Fundo a Fundo
- Módulo Obras e Serviços de Engenharia:
  - Estudo Técnico Preliminar – ETC;
  - PROJETO BÁSICO E CIPI – NOVO MÓDULO;
  - Inserção de um projeto básico;
  - Apelido do empreendimento;
  - Anexos – Obrigatórios e Facultativos;
  - Indicação dos responsáveis do Projeto;
  - QCI – Quadro de Custos e Investimentos;
  - Planos Orçamentário e Cronograma;
  - Dados gerais dos planos orçamentários e cronogramas;
  - Frentes de obras;
  - Planilha orçamentária;
  - Planilha de levantamento orçamentário;
  - Cronograma Físico Financeiro;
  - Anexos e Documentos complementares;
  - Módulo Fornecedores.
- OPERACIONALIZAÇÃO - OBT
- Registro da Execução do Convênio:
  - Chamamento Público;
  - Sub convênio;
  - Cotação Eletrônica;
  - Termos de Fomento e Parceria.
- OBT
- Processos de execução por parte da Administração Pública;

- Processos de execução por parte das entidades privadas sem fins lucrativos
- Contratos
- Documentos de liquidação
- Tributos
- Pagamentos
- Registro de Ingresso de Recursos / Relatórios de Execução
- Relatórios de Execução
- Prestação de Contas
- Prestação de Contas – Conveniente
- Prestação de Contas – Concedente
- Relatórios de Monitoramento e Avaliação
- Análise de prestação de contas automatizada (Novo)
- Modelo Preditivo (Novo)
- Acompanhamento e Fiscalização
- Aspectos Polêmicos - Principais falhas e irregularidades
- Marco Regulatório – O Município como concedente:
  - Construção Colaborativa de Mapas Mentas (exclusivo);
  - Competências e responsabilidades no âmbito das transferências;
  - Chamamento Público;
  - Vedações;
  - Plurianualidade;
  - Cadastramento, da proposta de trabalho, da contrapartida, do plano de trabalho e do projeto básico e termo de referência;
  - Chamamento Público e Manual de Prestação de Contas;
  - Procedimento de Manifestação de Interesse Social;
  - Termo de Colaboração e do Termo de Fomento;
  - Ferramentas de Monitoramento e Avaliação;
  - Comunicação e Procedimentos Formais – Gestor da Parceria;
  - Responsabilidade e das Sanções;
  - Plataforma Transferegov.br e a Lei 13.019/2014;
  - Processo Administrativo;
  - Manual de Prestação de Contas;
  - Prestação de Contas Social e Legal.

---

## Quem vai ministrar o Curso?



### **Prof. Alessandro Reis**

Consultor, professor e palestrante na área de convênios para celebração de instrumentos de repasse. Atua na Elaboração de Projetos para captação de recursos por meio das Transferências Voluntárias. Responsável pelo material e execução das capacitações da Rede Escola de Governo do Rio Grande do Sul.

Instrutor certificado pelo Ministério do Planejamento com registro no Ministério da Educação em SICONV e Elaboração de Projetos Sociais.

É Especialista em Projetos Sociais, com 20 anos de experiência, na área de captação de recursos, monitoramento de contratos de gestão e termos de parceria para OS e OSCIPS.

## Datas e Locais:

**Horário:** 08h30 às 16h30

**Carga Horária:** 21 horas

**Duração:** 03 dias

**Investimento:** R\$ 3.890,00 (incluindo certificado de conclusão, mochila executiva, material didático, kit do aluno, *coffee-break* e almoço).

\*Caso deseje se hospedar no hotel onde será realizado o curso, identifique-se como aluno Esafi no ato da reserva.

### ▪ Turma 01: BRASÍLIA, DF

**Data:** 04, 05 e 06 de junho de 2025

Em breve, disponibilizaremos aqui as informações sobre o local de realização deste curso em Brasília

### ▪ Turma 02: JOÃO PESSOA, PB

**Data:** 17, 18 e 19 de setembro de 2025

HOTEL VERDE GREEN

Av. João Maurício, 255 - Manaíra - João Pessoa, PB - 58038-000

Telefone: (83) 3044-0006

## Formas de pagamento:

O pagamento poderá ser realizado por meio de transferência bancária para as seguintes contas:

- Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1 (PIX: 35963479000146);
- Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003).

## Dados para emissão da nota de empenho:

Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda

CNPJ: 35.963.479/0001-46

Av. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643

## Mais informações:

**Telefone:** (27) 3224-4461

**WhatsApp:** (27) 98178-2266

**E-mail:** esafi@esafi.com.br

**Site:** www.esafionline.com.br

PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO:

**QUERO ME INSCREVER**